



POHJANTÄHTIOPISTO

Valtakatu 1

94100 Kemi

www.pto.fi

info@pto.fi

OPIKELUHUOLLON OMAVALVONTA / TARKISTUSLISTA

 **POHJANTÄHTI-OPISTO**

Oppia, elämyksiä ja kokemuksia

SISÄLLYS

JOHDANTO.....	1
OPPILAITOKSEN / OPETUSYKSIKÖN OPISKELUHUOLLON TARKISTUSLISTA.....	2
OPISKELIJOIDEN OSALLISUUDEN TOTEUTUMINEN.....	3
TOIMIPISTEEN JA KODIN VÄLISEN YHTEISTYÖN TOTEUTUMINEN.....	3
OPISKELUHUOLLOSTA TIEDOTTAMINEN.....	4
OPISKELUHUOLLON MONIALAISEN YHTEISTYÖN TARKISTUSLISTA	5

JOHDANTO

Opiskeluhuollon omavalvonnasta säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287 /2013) 26 pykälässä. Laki velvoittaa koulutuksen järjestäjän vastaamaan opiskeluhuollon kokonaisuuden omavalvonnan toteutumisesta yhteistyössä oppilaitoksen sijaintikunnan opetus- ja sosiaali- ja terveystoimen kanssa. Lain 7 ja 8 pykälissä säädettyjen opiskeluhuollon palvelujen ohjauksesta ja valvonnasta säädetään lisäksi sosiaali- ja opiskelijahuoltolain (710/1982) 3 pykälässä ja kansanterveystoimilain (66/1972) 2 pykälässä. Aluehallintovirastolla on oikeus omaaloitteisesti ottaa tutkittavaksi, onko koulutuksen järjestäjä järjestänyt 6 §:ssä säädetyn opetussuunnitelman mukaisen opiskelu huollon tämän lain mukaisesti.

Opiskeluhuollon tarkistuslistojen avulla voidaan arvioida opiskeluhuollon toteutumista ja toiminnan laatua suhteessa lainsäädännön tarkoittamiin tavoitteisiin. Arviointi on 3-portainen:

- 0 tarkoittaa, että väittäjä tai osoitin ei toteudu.
- 1 tarkoittaa toiminnan toteutuvan, mutta kaipaavan kehittämistä, joko omassa, sopimusosapuolen tai molempien toiminnassa.
- 2 tarkoittaa toiminnan toteutuvan lain tarkoittamassa hengessä riittävän hyvin.

Tarkistuslistoilla on tarkoitus kartoittaa kehittämistarpeita siten, että 0-kohdat nousevat ensisijaisiksi kehittämiskohteiksi. Tavoitteena tulee olla tila, jossa arvioinnissa ei ole yhtään 0-arvosanaa ja pidemmällä tähtäimellä arvosanan 2 tulisi olla hallitseva arvosana.

Numeroarviointia tärkeämpää on yhteisen kielen ja yhteisen toimintakulttuurin kehittäminen. Opiskeluhuollon arvioinnissa syntyy usein välittömiä kehittämistarpeita ja ideoita.

OPPILAITOKSEN / OPETUSYKSIKÖN OPISKELUHUOLLON TARKISTUSLISTA

0 = Ei toteudu 1 = Toteutuu, mutta selkeä kehittämistarve 2 = Toteutuu riittävän hyvin		0 1 2
<p>Oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnitelma yhdessä terveyttä, turvallisuutta ja viihtyvyyttä koskevien määräysten ja ohjeiden kanssa muodostavat hyvinvointia edistävän kokonaisuuden.</p> <p>Toimipisteessä on opiskeluhuollon suunnitelma ja sen toteutumista seurataan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Järjestyssäännöt ja muut oppilaitoksessa sovellettavat järjestys- ja turvallisuusmääräykset ja ohjeet edistävät sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä oppilaitosyhteisön turvallisuutta ja viihtyvyyttä.• Lakisäätteiset suunnitelmat ja toimintaohjeet ovat ajan tasalla ja ne tunnetaan.<ul style="list-style-type: none">• Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma• Suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä• Suunnitelma ja ohjeet päihteiden käyttöön puuttumiseen ja tarvittaessa hoitoon ohjaukseen.• Varhaisen puuttumisen toimintaohjeet• Toimintaohjeet käyttäytymishäiriöiden, väkivallan, tapaturmien, onnettomuuksien ja kuolemantapausten varalta• Kriisisuunnitelma		
Kehittämistarve	Aikataulu	
<p>Opiskeluhuollon tavoitteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Toimipisteessä on käytössä opiskeluhuollon omaavalvontajärjestelmä.• Oppilaitoksessa toteutetaan THL:n ja OPH:n TEA-viisarikysely parillisina vuosina.• Opiskelijoiden terveys-, turvallisuus- ja viihtyvyykokemuksia kartoitetaan säännöllisesti.• Kyselyjen tuloksista ja niistä syntyvistä kehittämistoimenpiteistä tiedotetaan henkilöstölle, opiskelijoille ja huoltajille.• On olemassa toimivat käytännöt ja ohjeet onnettomuuksien, tapaturmien sekä vaara-, konflikti- ja läheltä piti -tilanteiden kirjaamisesta ja raportoinnista sekä tilanteiden välittömästä käsittelystä.		
Kehittämistarve	Aikataulu	

OPISKELIJOIDEN OSALLISUUDEN TOTEUTUMINEN

0 = Ei toteudu 1 = Toteutuu, mutta selkeä kehittämistarve 2 = Toteutuu riittävän hyvin		0 1 2
<ul style="list-style-type: none">• Opiskelijakunta- ja tutor-toiminnalla edistetään yhteisöllisyyttä luomalla opiskelijoille mahdollisuus vaikuttaa ja osallistua toimipisteen asioihin.• Järjestetään turvallisuuteen, terveyteen ja viihtyvyyteen liittyviä teemapäiviä, joiden ideoinnissa, suunnittelussa ja toteutuksessa opiskelijat ovat mukana.• Opiskelijoita kannustetaan osallistumaan harrastustoimintaan ja aktiivinen osallistuminen huomioidaan.• Tehdään yhteistyötä kunnan nuoriso- ja vapaa-ajantoimen sekä järjestöjen kanssa.		
Kehittämistarve	Aikataulu	

TOIMIPISTEEN JA KODIN VÄLISEN YHTEISTYÖN TOTEUTUMINEN

0 = Ei toteudu 1 = Toteutuu, mutta selkeä kehittämistarve 2 = Toteutuu riittävän hyvin		0 1 2
<ul style="list-style-type: none">• Järjestetään tilaisuuksia ja toimintoja, joissa opiskelijoiden lähipiiri voi tutustua oppilaitokseen ja sen toimintaan.• Huoltajille tiedotetaan oppilaitoksen opiskeluhuollon ajankohtaisista asioista.		
Kehittämistarve	Aikataulu	

OPISKELUHUOLLOSTA TIEDOTTAMINEN

0 = Ei toteudu

1 = Toteutuu, mutta selkeä kehittämistarve

2 = Toteutuu riittävän hyvin

0 | 1 | 2

- Tietoa jaetaan painetuissa esitteissä.
- Tiedotusmateriaaleissa esitellään opiskeluhuollon palvelut.
- Opiskeluhuollon palvelujen esittely sisältyy opiskelupaikan saaneille lähetettävään infokirjeeseen tai opinto-oppaaseen
- Opiskeluhuollon palveluja esitellään kotiväen/vanhempainilloissa ja avoimet ovet -tapahtumissa. Palvelut näkyvät myös alaikäisten opiskelijoiden huoltajille lähetettävissä tiedotteissa.
- Opiskeluhuollon nivelvaihepalaverit ja tiedonsiirtokäytännöt ovat oppilaitosarjessa toimivia käytäntöjä.
- Sähköiset alustat ovat niitä tarvitsevan henkilöstön käytössä niin opiskelijaryhmää kuin yksittäistä opiskelijaa koskevaan tiedottamiseen.
- Perinteiset ilmoitustaulut ovat käytössä.
- Opiskeluhuollon toiminnasta tiedotetaan myönteiseen sävyyn.
- Ongelmista tiedotetaan heti niiden ilmaantuessa.
- Epäkohtiin puuttumisesta ja niiden korjaamisesta tiedotetaan jo asioiden käsittelyvaiheessa. Niin ikään tiedotetaan myöhemmin tehtävistä päätöksistä.

Kriisiviestintä

- Pohjantähti-opiston kriisisuunnitelmasta löytyvät viestintäohjeet myös erilaisiin kriisitilanteisiin.
- Kriisisuunnitelma käydään läpi henkilöstön kanssa läpi jokaisen lukuvuoden alussa.

Kehittämistarve

Aikataulu

OPISKELUHUOLLON MONIALAISEN YHTEISTYÖN TARKISTUSLISTA

0 = Ei toteudu

1 = Toteutuu, mutta selkeä kehittämistarve

2 = Toteutuu riittävän hyvin

0 | 1 | 2

**Pohjantähti-opistolla on sopimukset lakisääteisistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista. Opiskeluhuollon palveluissa huomioidaan myös työelämäjaksot ja työ-
säoppimispaikat.**

Opiskeluterveydenhuolto

- Terveydenhoitaja osallistuu opiskeluhoitoryhmien toimintaan ja yhteisölliseen opiskeluhooltoon.
- Opiskeluterveydenhuollossa toteutuvat lakisääteiset terveystarkistukset ja terveydenhoitaja on tavoitettavissa ilman ajanvarausta.
- Terveydenhoitajat antavat opiskelijoille terveysneuvontaa sekä ryhmätasolla että vastaanotolla henkilökohtaisissa keskusteluissa.
- Terveydenhoitaja arvioi myös opiskelijoiden terveydellisiä edellytyksiä opiskella eri aloilla.

Lääkäripalvelut

- Määräaikaistarkastukset toteutuvat
- Lääkäripalvelut vastaavat opiskeluterveydenhuollon tavoitteita ja opiskelijoiden tarpeita

Kuraattori ja psykologi palvelut

- Pohjantähti-opistolla on sopimus kuraattori ja psykologipalvelujen tuottamisesta sekä ohjeet näihin palveluihin ohjaamisesta
- Toimipisteissä tehdään uupumusta ja masennusta ennalta ehkäisevää työtä.
- Kuraattorit ja psykologit ovat ryhmänohjaajien ohella keskeisessä roolissa yhteisöllisen opiskeluhoollon toteuttamisessa.
- Kuraattori on keskeisessä roolissa sosiaalipalveluista tiedottamisessa ja ohjaamisessa sekä muussa verkostotyössä.
- Kuraattorin tai psykologin puheille pääsee viimeistään 7. työpäivänä pyynnöstä ja kiireellisessä tapauksessa viimeistään seuraavana työpäivänä.

Kehittämistarve

Aikataulu

0 = Ei toteudu 1 = Toteutuu, mutta selkeä kehittämistarve 2 = Toteutuu riittävän hyvin	0 1 2
<p>Lastensuojelu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pohjantähti-opistolla on edustus oppilaitosten sijaintipaikkakuntien nuorten ohjaus- ja palveluverkostossa. • Yhteistyö lastensuojeluviranomaisten kanssa on joustavaa ja lastensuojeluviranomaisten asiantuntemus saadaan tarvittaessa viiveettä hyödynnetyksi opiskelijan parhaaksi. • Palveluihin ohjaamisesta on laadittu ohjeet. <p>Nuorisotoimen palvelut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilaitos tekee yhteistyötä kunnan nuorisotoimen kanssa. • Opiskelijoita kannustetaan osallistumaan kunnan järjestämään nuorisotoimintaan. • Pohjantähti-opistolla on toimintamalli tietojen siirrosta kuntien etsivälle nuorisotyölle. <p>Palo- ja pelastustoimi sekä poliisi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimipisteiden turvallisuus- ja pelastussuunnitelmat on laadittu yhdessä palo- ja pelastustoimen viranhaltijoiden kanssa. • Henkilöstö tietää oppilaitoksen poliisiyhdyshenkilön tai henkilöt. <p>Kolmas sektori</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilaitos valtakunnallisten järjestöjen palveluja, materiaaleja ja kampanjatoimintaa 	
Kehittämistarve	Aikataulu